



# БЪЛГАРСКИ ЗЪБОЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

София 1000, бул. „Витоша“ № 12, тел.: 02/ 451 43 12; 02/ 451 43 13; 0988 136 900  
0988 136 901; 0888 407 226; E-mail: [office@bzs.bg](mailto:office@bzs.bg); Website: [www.bzs.bg](http://www.bzs.bg)

Дата: 23.02.2021 г.

Изх. №: 110

УВАЖАЕМИ КОЛЕГИ,

Във връзка с промени в нормативната база, касаещи воденето на отчетност и предоставянето на информация в Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС) съгласно Закона за управление на отпадъците, подзаконовите нормативни документи в тази връзка и писмо на изпълнителния директор на ИАОС с изх.№434 от 11.02.2021г. ви информирам за следното:

1. Подаването на заявления и документи за утвърждаване на работни листа, както и водене и представяне на отчетност може да бъде осъществено на хартиен носител до 01.04.2021г.
2. Сроктът за подаване на годишните отчети за 2020г. на хартиен носител е до 10.03.2021г. на пощенския адрес на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС).
3. Сроктът за подаване на годишните отчети за 2020г.чрез Националната информационна система за отпадъци (НИСО) е до 30.04.2021г.
4. В периода от 01.02.2021г. до 31.03.2021г. е осигурена работа на Националната информационна система за отпадъци (НИСО) в режим на опитна експлоатация и представяне на отчетност на хартиен носител.
5. След 01.04.2021г. предоставянето на информация ще бъде единствено по електронен път чрез Националната информационна система за отпадъци (НИСО), която се достъпва през интернет страницата на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС).
6. На интернет страницата на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС) е публикувана информация и видеоуроци за регистрация на потребителите и е качено ръководство за работа в НИСО.
7. За съдействие от експертите на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС) може да се обръщате на телефон 02 940 64 13, 02 955 15 и на електронен адрес: [wms@eea.government.bg](mailto:wms@eea.government.bg)
8. Съгласно чл.11 от Наредба №1 от 2014г. отчетните книги се водят по електронен път от лице, което се идентифицира с електронен подпис и въз основа на електронен образ на изрично заявление и електронен образ на пълномощно от задълженото лице, подадено до изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС) за водене на отчетните книги.
9. Съгласно чл.23 от Наредба №1 от 2014г. годишните отчети се предоставят по електронен път от лице, което се идентифицира с електронен подпис и въз основа на електронен образ на изрично заявление и електронен образ на пълномощно от задълженото лице,

подадено до изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по околната среда (ИАОС ) за предоставяне на годишните отчети.

Обръщаме за пореден път внимание върху обстоятелството, че по силата на Наредба №2 от 23 юли 2014г. за класификация на отпадъците, „причинителят на отпадъци е длъжен да класифицира отпадъците, образувани в резултат от дейността му, като предприеме всички необходими действия по реда на тази Наредба“ ( чл.4, ал.1). В този смисъл всички лечебни заведения за извънболнична дентална помощ „за класифициране на отпадъците са длъжни да представят за всеки отпадък не по-късно от два месеца преди образуването му в регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ), на чиято територия се образува отпадъкът следните документи (ал.1 на чл.7):

1. попълнен работен лист за класификация на отпадъците по приложение № 5в два екземпляра с определен шестцифрен код на отпадъка;

2. описание на технологичния процес, в резултат на който се образува отпадъкът, източник и произход на отпадъка, състав и свойства на използваните при процеса суровини и материали;

3. информационни листове за безопасност на химичните вещества и смеси, използвани като изходни суровини за технологичния процес, в резултат на който се образува отпадъкът, в съответствие с чл. 31 от Регламент (ЕО) № 1907/2006на Европейския парламент и на Съвета относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), за създаване на Европейска агенция по химикалите, за изменение на Директива 1999/45/ЕО и за отмяна на Регламент (ЕИО) № 793/93 на Съвета и Регламент (ЕО) № 1488/94 на Комисията, както и на Директива 76/769/ЕИО на Съвета и директиви 91/155/ЕИО, 93/67/ЕИО, 93/105/ЕО и 2000/21/ЕО на Комисията.”

Процедурата, която започва с подаването на горепосочените документи в РИОСВ е регламентирана в чл.7, чл.8 и чл.9 на Наредба №2 от 23 юли 2014г. за класификация на отпадъците.

С уважение:



Д-р Валентин Павлов  
Зам.-председател на УС на БЗС  
Председател на КДППЗ на БЗС